**التعثر الدراسي وتعامل الوحدة معه**

**تعريف التعثر الدراسي :**

 **هو نوع من التأخر الدراسي أو نقص في التحصيل حيث تجد الطالبة صعوبة في الاستيعاب قد تصل إلى الرسوب المتكرر في المقررات وبالتالي يقل المعدل وتنذر الطالبة أكاديميا . وللتعثر عدة أسباب منها العقلية ، الجسمية، النفسية والاجتماعية ولكل آلية مختلفة في التعامل .**

**التعثر الدراسي الذي تتعامل معه المرشدة**

. **أولا : الطالبات حاصلات على معدل تراكمي اقل من** 2

**ثانياً : الطالبــات الراسبات مرتين فأكثــــر في نفس المقرر-ما عدا مواد اللغة الانجليزية ، ومــــادة الإحصاء في قسم الاقتصاد المنزلي يعتبر الرسوب من مره واحده تعثرا لارتفاع نسبة الرسوب في تلك المواد-.**

**آلية التعامل مع المتعثرات :**

**لآلية التعامل مع الطالبات المتعثرات مراحل :**

**أولا:**

 **حصر الطالبات المتعثرات أكاديميا من قبل المرشدة من خلال السجل الأكاديمي لهن في الأسبوع الرابع من بداية الفصل الدراسي (مرفق نموذج الحصر ) .**

**ثانيا:**

**عمل لقاء فردي مع الطالبات المتعثرات لمعرفة أسباب التعثر (نموذج 1) لتحديد الآلية المناسبة لمساعدة الطالبة في التخلص من التعثر و تختلف الآلية باختلاف سبب التعثر الذي تحدده المرشدة الأكاديمية .**

**ثالثا:**

 **إذا كان السبب أكاديميا تحال الطالبة عبر النموذج المخصص لذلك (نموذج 4) إلى أستاذة المقرر المتعثر فيه – قد يكون أكثر من مقرر- للقيام بإجراءات تناسب حالة الطالبة (انتظام / انتساب ) على إن تكون هناك متابعه من المرشدة الأكاديمية مع أستاذة المقرر خلال الفصل الدراسي لما تم من إجراءات مع الطالبة المتعثرة .(مرفق آلية التعامل داخل قاعة التدريس ).**

**رابعا:**

 **تستخدم آليات أخرى خارج قاعة التدريس لمساعدة الطالبة في التخلص من التعثر مثل:**

**لقاءات فردية في مكتب أستاذة المقرر أو المرشدة الأكاديمية في الساعات المكتبية أو الإرشادية وعمل ساعات إضافية تعزيزيه من قبل أستاذة المقرر أو الطالبات المتفوقات.**

**خامسا:**

 **إذا كان التعثر لأسباب غير أكاديمية مثلا نفسية أو اجتماعية في هذه الحالة تحال الطالبة إلى وحدة الإرشاد النفسي أو الاجتماعي لوضع الآلية من منظور نفسي او اجتماعي وتقوم المرشدة الأكاديمية بمتابعة الحالة مع وحدة الإرشاد النفسي .**

**سادسا:**

**إعداد تقرير بنتيجة المتعثرات في نهاية الفصل الدراسي للوقوف على ما تم من إجراءات مع الطالبة المتعثرة من قبل كل مرشده أو أستاذة مقرر وما حققته من تحسن وأيضا لمتابعة حالة الطالبة في الفصل القادم في حالة تكرار التعثر ووضع خطه خاصة.**

**سابعا:**

**وكذلك تتم دراسة أكثر المقررات تعثرا حيث تم عمل قاعدة بيانات لمعرفة أكثر المقررات تعثرا لكل فصل دراسي - من خلال نموذج حصر الطالبات المتعثرات- وعلية تتم مخاطبة أقسام هذه المقررات لدراسة أسباب كثرة التعثر ووضع مقترحات للحد من التعثر المتكرر في هذه المقررات .**